

ДОКЛАДОТ ОДИТ > ЧАСТ I – Административна [AUDIT REPORT > PART I – Administrative]

Организация:	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Дата на одита:	Тип одит:
Адрес:	гр. Варна, ул. Оборище 13 А	07.12.2018 г.	Самостоятелен
Договор(и):	BG - 550 / 11.10.2016 г.	http:	www.vumk.com
Представител:	Клара Димитрова		
Комуникация:	☎ 0887328527	E-mail:	klara.dimitrova@vumk.eu
Критерии:	<input checked="" type="checkbox"/> Документирана информация	<input checked="" type="checkbox"/> Приложими нормативни изисквания	<input checked="" type="checkbox"/> Процеси и Дейности
Вид на одита:	ISO 9001:2015	Standart's	Standart's
	SVA2	Type of Audit	Type of Audit
Потвърден обхват:	Висше образование, съгласно акредитацията на ВУМ. Следдипломна квалификация и професионално обучение. Научноизследователска дейност и интернационализация. Управление на проекти		
Исключения:	НЕ са декларирани невъзможни изключения от ISO 9001:2015		
Цели на одита:	Оценяване състоянието на Системата за управление и формулиране на заключенията относно:		

Адекватност на документирания информация;
Разбиране на изискванията на базовите стандарти; Съответствие на Системата с критериите за одит; Функциониране, поддръжане и ефикасност на Системата;
Потвърждаване валидността на сертификат(и)

УЧАСТНИЦИ В СРЕЩАТА ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОДИТА

№	ИМЕ, ФАМИЛИЯ	ОРГАНИЗАЦИЯ	СТАТУТ
1.	Емил ИЛИЕВ [EII]	СИ ЕС БИ еоод [CSB Ltd.]	TL/LA
2.	Силвия ИВАНОВА [SKI]	СИ ЕС БИ еоод [CSB Ltd.]	TM/LA
3.	Милослава Стойкова [MHS]	СИ ЕС БИ еоод	E [Експерт]
4.	Тодор РАДЕВ	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Ректор
5.	Клара Димитрова	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Изпълнителен Директор
6.	Павлина Алексиева	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Координатор на СУК
7.	Ванина ВЪЛЧЕВА	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Академичен Директор
8.	Проф. Димитрина КАМЕНОВА	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Директор Департамент
9.	Проф. Нина ЗЛАТЕВА	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Преподавател Маркетинг
10.	Проф. Веселин БЛАГОЕВ	ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ	Заместник Ректор

ОДИТИРАНИ РАБОТНИ ПЛОЩАДКИ (РП):	АДРЕС:	ВРЕМЕ за одит:
1. Администрация и учебна база П	гр. Варна, ул. Оборище 13 А	07.12.2018 г. 07.12.2018 г.
2. учебна база П	гр. Добрич, ул. България № 3	07.12.2018 г. 07.12.2018 г.

ОБОБЩЕНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОДИТ:

П - ; В -

ОБОБЩЕНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОДИТ:

РЕЗУЛТАТИ ОТ НАДЗОРЕН ОДИТ (SVA):

	ДА	НЕ
Проведени са планираните вътрешен одит и преглед на системата от ръководството.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Предприетите действия при несъответствия, открити при предишни одити, са прегледани и оценени.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Декларирани са жалби и предписания от регулаторни органи, касаещи дейността на организацията.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Анализирана е ефикасност на системата за управление и постигане на целите на организацията.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Установен е напредък в планираните дейности за постоянно подобряване на системата за управление.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Налице е непрекъснат контрол на дейността на организацията и управление на процесите.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Извършен е преглед на всички изменения в системата за управление (ако има такива).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Анализирано е използването на знаците и/или всяко друго позоваване на сертификацията.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОДИТ:

Документирани констатации от одита: НЕ ДА

Препоръки: 0 Места за подобрение: 0 Несъответствия „В“: 0 Несъответствия „А“: 0

СТАНОВИЩЕ НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ОДИТОРСКИЯ ЕКИП:

Резултатите от проведения одит и събраните обективни доказателства, дават основание да се приеме, че системата за управление отговаря на изискванията на референтния стандарт, приетите приложими законови и други изисквания и документираната информация. На базата на извършените наблюдения и събраните обективни доказателства, ръководителят на одиторския екип препоръчва за организацията:

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА: ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001 ISO 27001

Потвърждаване валидност на сертификата за:

- Настоящият одит е планиран и проведен съгласно изискванията на международните стандарти ISO/IEC 17021, ISO 19011 и критериите на обхванатия от системата стандарт;
- Одитът се основава на извадков принцип, на база предоставената налична информация, поради което системата за управление може да крие слаби страни, които не са констатирани по време на одита и не са отразени в настоящия доклад;
- Направените констатации от страна на одиторския екип ще бъдат обект на независим преглед, преди вземането на решение за издаване, поддържане или подновяване на сертификата;
- Информационната част на доклада (ARP₂), подлежи на предоставяне на организацията, чрез договорените канали за комуникация и в регламентирани срокове;
- Докладът подлежи на разпространение в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.
- Конкретната фактология – събрани обективни доказателства, документи, записи, снимков материал и други наблюдения, имат поверителен характер, съхраняват се в офиса на „СИ ЕС БИ“ БООД и се управляват съгласно приетите регламенти и в съответствие с действащото национално законодателство;
- Всеки член на одиторския екип е подписал декларация за конфиденциалност и липса на конфликт на интереси и запазва поверителността на получената по време на одита информация, съгласно договорните ангажименти.

ЗАСЕДАНИЕ ЗА ЗАКРИВАНЕ НА ОДИТА

 Дата: **07.12.2018 г.**

 Час: **17:30 ÷ 18:00**
РЪКОВОДСТВОТО НА ОДИТИРАНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ:

- Потвърждава провеждането на одита, съгласно предварително съгласувания план;
- Потвърждава документирания обхват на сертификация;
- Потвърждава представянето на констатациите и заключенията от одита;
- Приема констатациите от одита; Приема констатациите с особено мнение
- Приема препоръките на ръководителя на екипа относно сертификацията;
- Потвърждава извадковия характер на одита и възможността за наличие на не-констатирани слаби страни в системата;
- Потвърждава разпространението на доклада: в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните;
- Потвърждава процеса на обработване на констатациите и последствията, свързани със сертификацията;
- Потвърждава срока за предоставяне на план за корекции и коригиращи действия по направените констатации;
- Потвърждава, че е информирано за процесите по предявяване на жалби и възражения, свързани със сертификацията;
- Потвърждава, че няма различаващи се мнения по отношение на констатациите и заключенията от одита;
- Декларира, че одиторският екип не е ползвал допълнителни ресурси извън ангажиментите по договора;

УЧАСТНИЦИ В СРЕЩАТА ЗА ЗАКРИВАНЕ НА ОДИТА от страна на организацията:

 1. *Клара Димитрова*

 2. *Павлина Алексиева*

 3. *Татяна Иванова*
ЗА „СИ ЕС БИ“ ЕООД:
Емил ИЛИЕВ [ЕИ]
РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП [Т]
ЗА ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО МЕНИДЖМЪНТ
Клара ДИМИТРОВА

Име ФАМИЛИЯ, Длъжност


Обратна връзка:

< | ...

